



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
สถาบันนิติเวชวิทยา โรงพยาบาลตำรวจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2549

1. คำรับรองระหว่าง

พลตำรวจโท นกุล เกษมอนุกุลกิจ นายแพทย์ใหญ่ (สบ 8) ผู้รับคำรับรอง
และ
พลตำรวจตรี เลียง หุยประเสริฐ ผู้บังคับการสถาบันนิติเวชวิทยา โรงพยาบาลตำรวจ
ผู้ทำคำรับรอง

- คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2548 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2549
- รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของสถาบันนิติเวชวิทยา โรงพยาบาลตำรวจ และตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ นำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และ รายละเอียดอื่น ๆ ตามปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
- ข้าพเจ้า พลตำรวจโท นกุล เกษมอนุกุลกิจ ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ พลตำรวจตรี เลียง หุยประเสริฐ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของสถาบันนิติเวชวิทยา โรงพยาบาลตำรวจ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ นำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์ การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ พลตำรวจตรี เลียง หุยประเสริฐ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
- ข้าพเจ้า พลตำรวจตรี เลียง หุยประเสริฐ ผู้บังคับการสถาบันนิติเวชวิทยา โรงพยาบาลตำรวจ ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ 3 แล้ว ขอให้คำรับรองกับนายแพทย์ใหญ่ โรงพยาบาลตำรวจ ว่าจะมุ่งมั่น ปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้ เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

6. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

พลตำรวจโท.....

(นุศุล เจียมอนุกุลกิจ)

นายแพทย์ใหญ่ (สบ 8)

วันที่ พฤษภาคม 2549

พลตำรวจตรี.....

(เลียง หุยประเสริฐ)

ผู้บังคับการสถาบันนิติเวชวิทยา โรงพยาบาลตำรวจ

วันที่ พฤษภาคม 2549

คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 สถาบันนิติเวชวิทยา โรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

แผนปฏิบัติราชการสถาบันนิติเวชวิทยา โรงพยาบาลตำรวจ

วิสัยทัศน์

สถาบันนิติเวชวิทยา โรงพยาบาลตำรวจ เป็นสถาบันที่มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศทางนิติเวชศาสตร์มาตรฐานสากล ตั้งอยู่บนความโปร่งใส เพื่อให้ผลถูกต้องต่อกระบวนการ ยุติธรรม

พันธกิจ

- ทำการชันสูตร ด้วยหลักวิชาทางนิติเวชศาสตร์ ในบุคคล ศพ และเศษ หรือชิ้นส่วนของศพ
- ให้คำปรึกษาและความรู้ทางนิติเวชศาสตร์ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- บริหารจัดการองค์กร ที่ทุกคนมีส่วนร่วม โปร่งใส ตรวจสอบได้
- งานอื่นๆ ที่โรงพยาบาลตำรวจ หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติมอบหมาย

ประเด็นยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ด้านอำนวยความสะดวก ยุติธรรม โดยผลการตรวจทางนิติเวชศาสตร์มีมาตรฐานและเป็นที่เชื่อถือของกระบวนการยุติธรรม
- ยุทธศาสตร์ด้านการบริการสังคม ให้ญาติผู้ตายหรือผู้ต้องหา ได้รับความพอใจตามสมควรแก่สภาพที่เป็นอยู่
- ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมือง ทางป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารงบประมาณ ประหยัดพลังงาน

เอกสารประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ สถาบันนิติเวชวิทยา โรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานตำรวจ
แห่งชาติ

ประจำปีงบประมาณ 2549

การประเมินสำหรับ สถาบันนิติเวชวิทยา โรงพยาบาลตำรวจ ประกอบด้วยกรอบนำหนักมิติ 3 ด้าน
นำหนักรวมร้อยละ 100 ดังนี้

1. มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ (นำหนัก ร้อยละ 30)
2. มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ (นำหนัก ร้อยละ 40)
3. มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร (นำหนัก ร้อยละ 30)

การประเมินสำหรับส่วนราชการ กำหนดจากผลคะแนนถ่วงนำหนักของมิติ 3 ด้าน ดังนี้

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	นำหนัก (%)	เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		1	2	3	4	5
1. ผลคะแนนถ่วงนำหนักของมิติด้าน คุณภาพการให้บริการ	30	1	2	3	4	5
2. ผลคะแนนถ่วงนำหนักของมิติด้าน ประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	40	1	2	3	4	5
3. ผลคะแนนถ่วงนำหนักของมิติด้าน การพัฒนาองค์กร	30	1	2	3	4	5
รวม	100	1	2	3	4	5

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดและนำหนัก (ร้อยละ) อาจมีการปรับแก้หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความ
เหมาะสม

คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 สถาบันนิติเวชวิทยา โรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ประเด็น การประเมิน	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2549	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2546	2547	2548	1	2	3	4	5	
มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ น้ำหนักในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ 40 โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ดังต่อไปนี้													
<input type="checkbox"/> การบริหารงบประมาณ		2. ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนักของอัตราการเบิกจ่าย เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	20	83	-	-	-	63	68	73	78	83	หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานอำนวยการ นต.
<input type="checkbox"/> การประหยัดพลังงาน		3. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ ตามมาตรการประหยัดพลังงานของ ส่วนราชการ	20	5	-	-	-	1	2	3	4	5	หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานพิเศษ นต.
มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนางองค์กร น้ำหนักในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ 30 โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ดังต่อไปนี้													
<input type="checkbox"/> การจัดการสารสนเทศ		4. ระดับคุณภาพของการบริหารจัดการ ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของ ส่วนราชการ	15	5	-	-	-	1	2	3	4	5	หน่วยงานที่รับผิดชอบ กรรมการคอมพิวเตอร์ นต.
<input type="checkbox"/> การถ่ายทอดตัวชี้วัด และเป้าหมายของระดับ องค์กรสู่ระดับบุคคล		5. ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอด ตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับ องค์กรสู่ระดับบุคคล	15	5	-	-	-	1	2	3	4	5	หน่วยงานที่รับผิดชอบ รอง ผบก.นต. ที่รับผิดชอบระบบคุณภาพ
น้ำหนัก รวม			100										

หมายเหตุ : หน่วยงานใดไม่มีตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ขอให้ปรับค่าเฉลี่ยของน้ำหนัก (ร้อยละ) ตามความสำคัญของตัวชี้วัดของแต่ละหน่วยงานได้

มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการ/แผนปฏิบัติการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการ/แผนปฏิบัติการ
การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

หน่วยวัด : วัดขั้นตอนความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ 10

คำอธิบาย : พิจารณาจากลำดับขั้นตอนของความสำเร็จในการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เกณฑ์การให้คะแนน

ขั้นตอน	เกณฑ์คะแนน
1. ทบทวนผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกัน และปราบปราม การทุจริตฯ ปี 2548	เท่ากับ 1 คะแนน
2. นำผลการทบทวนตาม ข้อ 1 มาวิเคราะห์ความเสี่ยงฯ และผล สรุปจากระบบ รับฟังข้อร้องเรียนมาประกอบการจัดทำแนวทาง /มาตรการแผนงาน / โครงการ หรือแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตฯในปี 2549 โดยมีการระบุให้ ดำเนินการ เชิงรุกในการป้องกันการทุจริต ทั้งภาคประชาชน และ เจ้าหน้าที่ของรัฐ	เท่ากับ 2 คะแนน
3. ดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการ/แผนงาน/ โครงการ หรือ แผนปฏิบัติการป้องกันฯ ปี 2549 ได้แล้วเสร็จ	เท่ากับ 3 คะแนน
4. มีการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีการร้องเรียนได้อย่างครบถ้วน	เท่ากับ 4 คะแนน
5. สรุปผลการดำเนินงาน ตามแนวทางมาตรการ/ แผนงาน โครงการ หรือแผนปฏิบัติการป้องกันฯ ปี 2549 พร้อมทั้ง กำหนดแนวทางหรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแนวทาง /มาตรการแผนงาน/โครงการ หรือแผนปฏิบัติการป้องกัน ในปี 2550	เท่ากับ 5 คะแนน

แบบฟอร์มรายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2549

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บ

กำหนดให้ ฝ่ายอำนวยการ 1 กองบังคับการอำนวยการ เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการเก็บข้อมูล โดยให้หน่วยงานในโรงพยาบาลตำรวจ รายงานข้อมูลตามขั้นตอน จำนวน 3 ครั้ง นับจากวันครบรอบระยะเวลาการปฏิบัติราชการฯ รอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พันตำรวจโท สุรชาติ เกรือเสนา เบอร์ติดต่อ 0 2253 8770

ผู้จัดเก็บข้อมูล : พันตำรวจโทประพัฒน์ ท้วมทำนอง เบอร์ติดต่อ 0 2253 8770

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อมูลการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ

หน่วยวัด : วัดขั้นตอนความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ 10

คำอธิบาย : พิจารณาจากความสำเร็จของการจัดทำและรายงานข้อมูลการทุจริตฯ ของส่วนราชการ

ขั้นตอน	เกณฑ์คะแนน
1. จัดทำข้อมูลด้านการทุจริตตามแบบฟอร์ม ขท 01 ป.ป.ช. กำหนดและปรับปรุงผลการดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน	เท่ากับ 1 คะแนน
2. มีการประมวลผลข้อมูลทุจริตฯ ตามข้อ 1 เสนอผู้บริหารส่วนราชการในการเฝ้าระวังและติดตามการปฏิบัติงานในการป้องกันปราบปรามการทุจริต	เท่ากับ 2 คะแนน
3. เก็บรวบรวมข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้าง การประมูลงานของส่วนราชการตามแบบฟอร์ม ขท 02 ป.ป.ช. กำหนด	เท่ากับ 3 คะแนน
4. รายงานข้อมูลตามขั้นตอนที่ 1-3 ไปยัง ป.ป.ช. เเกินระยะเวลาที่กำหนด	เท่ากับ 4 คะแนน
5. รายงานข้อมูลตามขั้นตอนที่ 1-3 ไปยัง ป.ป.ช. ภายในระยะเวลาที่กำหนด	เท่ากับ 5 คะแนน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พันตำรวจโท สุรชาติ เกรือเสนา เบอร์ติดต่อ 0 2253 8770

ผู้จัดเก็บข้อมูล : พันตำรวจโทประพัฒน์ ท้วมทำนอง เบอร์ติดต่อ 0 2253 8770

**ตัวชี้วัดที่ 1.3 ร้อยละของจำนวนการสอบสวนที่ดำเนินการได้ครบถ้วน สมบูรณ์ภายใน
ระยะเวลาที่กำหนด**

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 10

คำอธิบาย : พิจารณาจากร้อยละของจำนวนการสอบสวนที่ดำเนินการได้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามประเด็นที่ ปปช. ขอทราบ และสามารถจัดส่งสำนวนภายในกำหนดระยะเวลาที่กำหนดเทียบกับจำนวนการสอบสวนที่ ปปช. ขอทราบ

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนสำนวนการสอบสวนที่ดำเนินการได้ครบสมบูรณ์และจัดส่งไปยัง ปปช. ภายในระยะเวลาที่กำหนด} \times 100}{\text{จำนวนสำนวนการสอบสวนที่ ปปช. ขอทราบ}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
40	50	60	70	80

เงื่อนไข : การพิจารณาปรับคะแนนเชิงคุณภาพ

- กรณี นต.รพ.ตร. ไม่มีสำนวนการสอบสวนที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ขอทราบ หรือนำน้ำหนักตัวชี้วัดร้อยละ 5 ไปเพิ่มตัวชี้วัดที่ 2.1 และ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อมูลการทุจริตและประพฤติมิชอบของ นต.รพ.ตร. เป็นร้อยละ 7.5
- กรณีไม่สามารถดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อผลการพิจารณาของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หรือของศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย ด้วยความรวดเร็วและเด็ดขาด
- กรณีคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้สวนข้อเท็จจริง และมีมติว่ามีมูลความผิดทางวินัย และแจ้งให้ นต.รพ.ตร. ทราบแล้ว นต.รพ.ตร. ไม่พิจารณาโทษให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่องจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) พร้อมทั้งส่งสำเนาคำสั่งลงโทษให้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้ออกคำสั่งตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2542 มาตรา 93
- กรณีมีการร้องเรียนต่อ นต.รพ.ตร. เรื่องการทุจริตหรือประพฤติมิชอบหาก นต.รพ.ตร. ไม่สามารถดำเนินการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนดังกล่าวได้ภายใน 15 วัน

แบบฟอร์มรายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2549

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บ

กำหนดให้กลุ่มอำนวยการ นต.รพ.ตร. เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการเก็บข้อมูล โดยให้หน่วยงานใน นต.รพ.ตร. รายงานข้อมูลตามขั้นตอน จำนวน 3 ครั้ง นับจากวันครบรอบระยะเวลาการปฏิบัติราชการฯ รอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พันตำรวจโท สุรชาติ เกรือเสนา

เบอร์ติดต่อ 0 2253 8770

ผู้จัดเก็บข้อมูล : พันตำรวจโท ประพัฒน์ ท้วมทำนอง

เบอร์ติดต่อ 0 2253 8770

มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดที่ 2 : ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
รายจ่ายงบลงทุน

น้ำหนัก : ร้อยละ 20

คำอธิบาย : การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงิน
 งบประมาณรายจ่ายงบลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็น
 ตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ ไม่รวมงบประมาณที่ได้รับการ
 จัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากโครงการ
 เปลี่ยนระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

สูตรการคำนวณ :

$$\text{ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวม} = \frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายงบลงทุนที่ได้รับ}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 3 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
63	68	73	78	83

แหล่งข้อมูลอ้างอิง : ใช้ข้อมูลในการติดตามประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

เหตุผล :

เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้แก่ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในการเร่งรัดการดำเนินงาน
 และให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการต่างๆ รวดเร็วมากขึ้น ซึ่งมีผลให้การเบิกจ่ายเงิน
 งบประมาณในภาพรวมของประเทศมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรี
 กำหนดคือ ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวมกำหนดไว้เท่ากับ ร้อยละ 93

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พันตำรวจโทประพัฒน์ ท้วมทำนอง

เบอร์ติดต่อ 0 2253 8770

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ร้อยตำรวจเอกหญิง อรทัย อีสรางกูร

เบอร์ติดต่อ 0 2253 8770

ตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ของ สถาบันนิติเวชวิทยา โรงพยาบาลตำรวจ

น้ำหนัก : ร้อยละ 20

คำอธิบาย :

- ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของสถาบันนิติเวชวิทยาโรงพยาบาลตำรวจ จะพิจารณาจากความครบถ้วนของข้อมูล เช่น จำนวนหน่วยน้ำมันและไฟฟ้าที่ใช้ เป็นต้น ที่จัดเก็บในฐานข้อมูล ที่จำเป็นสำหรับการประหยัดพลังงานตามแบบฟอร์มการรายงานการใช้พลังงานของสำนักนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) การทบทวนมาตรการ/แนวทางการประหยัดพลังงาน การจัดทำและดำเนินงานตามแนวทาง/มาตรการประหยัดพลังงานได้อย่างครบถ้วน รวมถึงปริมาณ พลังงานที่หน่วยงานในสังกัด โรงพยาบาลตำรวจ สามารถลดได้เมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณ การใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 กับปริมาณการใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2547

- พิจารณาจากร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของพลังงาน 2 ชนิด คือ
 1. ไฟฟ้า กำหนดน้ำหนักร้อยละ 5
 2. น้ำมัน กำหนดน้ำหนักร้อยละ 15

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3	ขั้นตอนที่ 4	ขั้นตอนที่ 5
1	✓				
2	✓	✓			
3	✓	✓	✓		
4	✓	✓	✓	✓	
5	✓	✓	✓	✓	✓

แบบฟอร์มรายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2549

โดยที่ :

1. ไฟฟ้า

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ
ขั้นตอนที่ 1	มีข้อมูลการประหยัดไฟฟ้าครบถ้วน
ขั้นตอนที่ 2	ทบทวนมาตรการ/แนวทางการประหยัดไฟฟ้า จัดทำและดำเนินงานตามแนวทาง/มาตรการประหยัดไฟฟ้าปีงบประมาณ พ.ศ.2550 ได้แล้วเสร็จครบถ้วน
ขั้นตอนที่ 3	ประหยัดไฟฟ้าได้ตั้งแต่ร้อยละ 0 ถึงร้อยละ 5
ขั้นตอนที่ 4	ประหยัดไฟฟ้าได้มากกว่าร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 10
ขั้นตอนที่ 5	ประหยัดไฟฟ้าได้มากกว่าร้อยละ 10 ถึงร้อยละ 15

2. น้ำมัน

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ
ขั้นตอนที่ 1	มีข้อมูลในฐานข้อมูลการประหยัดน้ำมันครบถ้วน
ขั้นตอนที่ 2	ทบทวนมาตรการ/แนวทางการประหยัดน้ำมัน จัดทำและดำเนินงานตามแนวทาง/มาตรการประหยัดน้ำมันปีงบประมาณ พ.ศ.2550 ได้แล้วเสร็จครบถ้วน
ขั้นตอนที่ 3	ประหยัดน้ำมันได้ตั้งแต่ร้อยละ 0 ถึงร้อยละ 5
ขั้นตอนที่ 4	ประหยัดน้ำมันได้มากกว่าร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 10
ขั้นตอนที่ 5	ประหยัดน้ำมันได้มากกว่าร้อยละ 10 ถึงร้อยละ 15

สูตรการคำนวณ :

1. ร้อยละของปริมาณไฟฟ้าที่ประหยัดได้ เท่ากับ

$\frac{\text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าปีงบประมาณ พ.ศ.2547(หน่วย)} - \text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าปีงบประมาณ พ.ศ.2550(หน่วย)}}{\text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าปีงบประมาณ 2547 (หน่วย)}} \times 100$
--

2. ร้อยละของปริมาณน้ำมันที่ประหยัดได้ เท่ากับ

$\frac{\text{ปริมาณการใช้น้ำมันปีงบประมาณ พ.ศ.2547 (ลิตร)} - \text{ปริมาณการใช้น้ำมันปีงบประมาณ พ.ศ.2550 (ลิตร)}}{\text{ปริมาณการใช้น้ำมันปีงบประมาณ 2547 (ลิตร)}} \times 100$
--

แบบฟอร์มรายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2549

เหตุผล :

ด้วยคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2548 ได้เห็นชอบยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศ โดยมีมาตรการให้ทุกหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจลดการใช้พลังงานลงร้อยละ 10 – 15 เทียบกับปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2547

เงื่อนไข :

สำหรับระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของโรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยกองงบประมาณ ใช้ข้อมูลของส่วนอนุรักษ์พลังงานและพลังงานหมุนเวียน สำนักนโยบายและแผนพลังงานที่ โรงพยาบาลตำรวจ ได้รายงานผลผ่าน WWW.e-report.energy.go.th ตามหนังสือ สำนักงาน ก.พ.ร.ที่ นร 1201/ว 23 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2548

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พันตำรวจเอก ฉัตรพงศ์ เจิมจำรูญ

เบอร์ติดต่อ 0 2253 8770

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ร้อยตำรวจตรี เฉลิม นันทวิสิทธิ์

เบอร์ติดต่อ 0 2253 8770

มติที่ 4 มติด้านการพัฒนาองค์กร

**ตัวชี้วัดที่ 4 ระดับคุณภาพของการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ ของ
สถาบันนิติเวชวิทยา โรงพยาบาลตำรวจ**

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ 15

คำอธิบาย : 1. ระบบข้อมูลสารสนเทศของสถาบันนิติเวชวิทยา โรงพยาบาลตำรวจ

โรงพยาบาลตำรวจได้ทำการสำรวจและวิเคราะห์ระบบสารสนเทศที่มีอยู่เดิมพบว่า มีการใช้ฐานข้อมูลทั้งในลักษณะเป็นเครือข่าย (Local Area Network) และเฉพาะหน่วย (Stant Alone) และบางหน่วยยังไม่ได้มีการปรับข้อมูลเข้าสู่ระบบฐานข้อมูล (Data Base) ดังนั้นเพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลของโรงพยาบาลตำรวจ เกิดประสิทธิภาพสูงสุดไม่ซ้ำซ้อน ประหยัดเวลาและงบประมาณสามารถประมวลผลได้อย่างเป็นปัจจุบัน (On Line) อันจะนำมาซึ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการให้บริการด้านการรักษาพยาบาลแก่ข้าราชการตำรวจ ครอบครัวข้าราชการตำรวจ และประชาชน จึงได้กำหนดระบบฐานข้อมูลของโรงพยาบาลตำรวจ ดังนี้

1.1 ระบบสารสนเทศด้านการผ่าตัด (Front Office) ประกอบไปด้วยระบบฐานข้อมูล 7 ระบบ ดังต่อไปนี้

- 1.1.1 ระบบข้อมูลรายงานการผ่าตัด
- 1.1.2 ระบบข้อมูลผลการตรวจทางพิษวิทยา
- 1.1.3 ระบบข้อมูลงานภาพการแพทย์
- 1.1.4 ระบบข้อมูลผลการตรวจทางชีวเคมี
- 1.1.5 ระบบข้อมูลกลุ่มงานพิสูจน์บุคคล
- 1.1.6 ระบบข้อมูลวิชาการ
- 1.1.7 ระบบข้อมูลกลุ่มงานพิเศษ

1.2 ระบบสารสนเทศด้านการบริการองค์กร (Back Office) ประกอบด้วย 7 ระบบฐานข้อมูล ดังนี้

- 1.2.1 ระบบหนังสือเวียน
- 1.2.2 ระบบงานกำลังพล
- 1.2.3 ระบบเงินงบประมาณและเงินบำรุง
- 1.2.4 ระบบการจ่ายเงินเดือน
- 1.2.5 ระบบการจ่ายค่าตอบแทน

แบบฟอร์มรายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2549

1.2.6 ระบบครุภัณฑ์

1.2.7 ระบบบัญชี

เกณฑ์การให้คะแนน :

การพิจารณาระดับคุณภาพของการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของส่วนราชการ แบ่งเป็น

การประเมินผล	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		1	2	3	4	5
1) ระยะเวลาการส่งสรุปผลการ ทบทวนและวิเคราะห์ระบบฯ และแผนปฏิบัติการฯ	0.5					
2) สรุปผลการทบทวนและ วิเคราะห์ระบบฯมีคุณภาพและ เนื้อหาครอบคลุมทั้ง 2 ประเด็น หลัก และ 14 ประเด็นย่อย	0.5	1 ประเด็นย่อย	2 ประเด็นย่อย	3 ประเด็นย่อย	4 ประเด็นย่อย	5 ประเด็นย่อย
3) แผนปฏิบัติการฯ มีเนื้อหาและ คุณภาพครอบคลุมทั้ง 2 ประเด็น หลัก และ 14 ประเด็นย่อย	1	1 ประเด็นย่อย	2 ประเด็นย่อย	3 ประเด็นย่อย	4 ประเด็นย่อย	5 ประเด็นย่อย
4) ร้อยละของจำนวน แผนปฏิบัติการฯ ที่นำไปปฏิบัติ ได้แล้วเสร็จครบถ้วน	1	80	85	90	95	100
5) ร้อยละของจำนวนแผนปฏิบัติ การฯ ที่สามารถบรรลุ วัตถุประสงค์หรือตามเป้าหมาย ตามแผนปฏิบัติการฯที่กำหนดไว้	1	80	85	90	95	100

แบบฟอร์มรายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2549

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ประกอบด้วยระบบย่อย 4 ระบบ 1. ระบบฐานข้อมูลเงินเดือน 2. ระบบฐานข้อมูลกำลังพล 3. ระบบฐานข้อมูลแผนงานและงบประมาณ 4. ระบบฐานข้อมูลส่งกำลังบำรุง	ระดับความสำเร็จ			

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พันตำรวจเอก ณรงค์ศักดิ์ เสาวคนธ์

เบอร์ติดต่อ 0 2253 8770

ผู้จัดเก็บข้อมูล : พันตำรวจเอก พรชัย สุวีระคุณ

เบอร์ติดต่อ 0 2253 8770

ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่

ระดับบุคคล

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ 15

คำอธิบาย : พิจารณาจาก

การมีระบบประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยในสังกัดสถาบันนิติเวช โรงพยาบาลตำรวจ

1. มีการถ่ายทอดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ตามพันธกิจ และยุทธศาสตร์ ตลอดจนแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ.2548-2551) และแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2549 ไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบระดับกองบังคับการ หรือเทียบเท่า

2. มีการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมาย และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการลงไปถึงระดับกองบังคับการ หรือเทียบเท่า

สูตรการคำนวณ :

ไม่มี

เกณฑ์การให้คะแนน :

แบ่งคะแนนเป็น 5 ระดับ โดยพิจารณาจากระดับของความสำเร็จ (Milestone) ตามเป้าหมาย แต่ละระดับดังนี้

ระดับ คะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3	ขั้นตอนที่ 4	ขั้นตอนที่ 5
1	✓				
2	✓	✓			
3	✓	✓	✓		
4	✓	✓	✓	✓	
5	✓	✓	✓	✓	✓

แบบฟอร์มรายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2549

โดยที่ :

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน
1	มีการกำหนดแนวทางการดำเนินการ/แผนงานการประเมินผลภายในหน่วยงานในสังกัด โรงพยาบาลตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2549
2	<ul style="list-style-type: none"> มีการยืนยันวิสัยทัศน์และประเด็นยุทธศาสตร์โรงพยาบาลตำรวจ จัดทำ Strategy Map ของแต่ละหน่วยงานในสังกัด โดยกำหนดเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานดังกล่าว ให้เชื่อมโยงกับเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ของโรงพยาบาลตำรวจ กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมาย และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการในระดับกองบังคับการ หรือเทียบเท่า
3	มีระบบในการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกองบังคับการ หรือเทียบเท่า และมีการติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
4	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 ในระดับกองบังคับการ หรือเทียบเท่า
5	มีการนำผลการประเมินผลการดำเนินงานในระดับกองบังคับการ หรือเทียบเท่าไปเชื่อมโยงกับระบบการสร้างแรงจูงใจ (Motivation)

หมายเหตุ :

การประเมินผลตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของการกำหนดเป้าหมายขององค์กรและการถ่ายทอด เป้าหมาย” ในปีงบประมาณ พ.ศ.2549 การกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายลงไปถึงระดับกองบังคับการ หรือเทียบเท่า โดยโรงพยาบาลตำรวจ จัดให้มีระบบการถ่ายทอดเป้าหมายและตัวชี้วัดจากภาพรวมให้สอดคล้องกันทุกหน่วยงานในสังกัดสถาบันนิติเวชวิทยา โรงพยาบาลตำรวจ

เงื่อนไข : (ถ้ามี)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2546	2547	2548
ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล	ระดับความสำเร็จ	-	-	-

แบบฟอร์มรายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2549

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บ

กำหนดให้ สถาบันนิติเวชวิทยา โรงพยาบาลตำรวจ โดย รอง ผบก.นต.รพ.ตร. ที่รับผิดชอบระบบคุณภาพ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล โดยให้หน่วยงานระดับ บก.ในโรงพยาบาลตำรวจ รายงานข้อมูลตามขั้นตอน จำนวน 3 ครั้ง นับจากวันครบรอบระยะเวลาการปฏิบัติราชการฯ รอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน ตามปฏิทินเวลาที่กำหนดไว้

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พันตำรวจเอก จิรศักดิ์ ปานินท์ หมายเลขติดต่อ 02 253 8770

ผู้จัดเก็บข้อมูล : พันตำรวจโทหญิง วรรณภา วรพงษ์ หมายเลขติดต่อ 02 253 8770